

ANEXO IV - SOLICITAÇÃO E PROVIMENTO DE INTERCONEXÃO

1. Geral

- 1.1. As **Partes** poderão, na forma da regulamentação pertinente, solicitar novas Interconexões utilizando o SNOA (Sistema de Negociação das Ofertas de Atacado) da ABR (Associação Brasileira de Recursos de Telecom), operacionalizado pela ESOA (Entidade Supervisora de Ofertas de Atacado).
- 1.2. Para ampliações, mudanças de endereço, dentre outras atribuições de interconexões existentes, deverão ser solicitadas utilizando o modelo do Apêndice A do presente Anexo.
- 1.3. Cada uma das **Partes** designará um Ponto Único de Contato (“PUC”) para recebimento e processamento das solicitações de Interconexão. O PUC terá autoridade e responsabilidade sobre o gerenciamento e manuseio eficientes dessas solicitações. Os PUC deverão ser oficialmente designados pelas **Partes** em até 60 (sessenta) dias após a assinatura do presente Contrato.
 - 1.3.1. A não designação dos PUC não constituirá óbice para que as **Partes** encaminhem e processem as solicitações de Interconexão.

2. Solicitação e/ou Alteração de Interconexão

- 2.1. Novas Interconexões, bem como alteração da localização, dimensionamento ou área de abrangência dos pontos de interconexão existentes poderão ser solicitadas nas reuniões de PTI, conforme disposto no Apêndice A do Anexo V do Contrato, ou em qualquer outra ocasião, em conformidade com as Cláusulas 2.2 e 2.3 abaixo.
- 2.2. No prazo de 10 (dez) dias úteis, contados a partir do recebimento da solicitação de uma nova Interconexão ou alteração de uma interconexão existente, a **Parte** Solicitada confirmará, via *e-mail*, por meio da Confirmação de Pedido, para a **Parte** Solicitante, o recebimento da solicitação, em conformidade com o disposto no RGI e os procedimentos e obrigações estabelecidos no presente Contrato.
- 2.3. Em até 5 (cinco) dias úteis contados a partir do recebimento de uma solicitação de nova Interconexão, a **Parte** Solicitada poderá marcar reunião para até 20 (vinte) dias úteis, contados a partir do recebimento da solicitação, de acordo com a demanda solicitada. Para iniciar entendimentos visando estabelecer o detalhamento técnico e elaboração do Projeto de Interconexão, conforme definido no Apêndice A do Anexo V e o cronograma de implantação ou alteração da Interconexão motivo da solicitação.

3. Provimento de Interconexão

- 3.1. As **Partes** proverão as Interconexões dentro dos prazos mutuamente acordados, limitados aos prazos máximos definidos no RGI, conforme acordo em reunião de PTI e detalhado no Anexo V do Contrato.
- 3.2. Para as alterações de Interconexões existentes, as **Partes** deverão estabelecer as Interconexões, dentro dos prazos acordados nas reuniões de PTI, em conformidade com os procedimentos estabelecidos no Anexo V do Contrato.
- 3.3. No caso de uma das **Partes** não atender o prazo de fornecimento de facilidades de Interconexão, mutuamente acordado, a **Parte** em atraso notificará a outra **Parte** sobre quaisquer atrasos e, quando possível, as **Partes** estabelecerão conjuntamente uma nova data para a implementação da Interconexão. O estabelecimento conjunto de uma nova data não isenta a **Parte** em atraso das penalidades que possam ser aplicáveis.
- 3.4. Caso a implementação de interconexão em um determinado POI e/ou PPI solicitado não seja tecnicamente viável, a **Parte** Solicitada deverá oferecer uma alternativa compatível. A utilização do POI e/ou PPI alternativo oferecido pela **Parte** Solicitada deve ser objeto de acordo entre as **Partes**.
- 3.5. Os custos adicionais, decorrentes da realização da Interconexão em ponto alternativo ao originalmente pleiteado, devem ser atribuídos à prestadora que recebe o pedido de Interconexão.

ANEXO IV - APÊNDICE A - MODELO DE SOLICITAÇÃO DE INTERCONEXÃO SMP

1. O modelo de formulário apresentado a seguir deverá ser utilizado para o encaminhamento das solicitações de ampliações, mudanças de endereço etc. de interconexões existentes a serem formuladas pelas empresas.
2. A data de recebimento da solicitação de interconexão, a ser protocolada pela **Parte** Solicitada, deverá caracterizar o início do prazo a ser acordado para o atendimento, subordinando-se todo o processo às negociações e orientações preconizadas pelo Planejamento Técnico Integrado, em conformidade com o descrito no Anexo V do presente Contrato e o disposto na Cláusula 2 deste Anexo IV.

LOGOTIPO DA EMPRESA	SOLICITAÇÃO DE INTERCONEXÃO				RESERVADO PARA PROTOCOLO
	N.º DO PEDIDO:				
	DATA: / /				
PRESTADORA SOLICITADA					
NOME/RAZÃO SOCIAL:					
ENDEREÇO:					
CIDADE:	FONE:	FAX:	CEP:	UF:	
PRESTADORA SOLICITANTE					
NOME/RAZÃO SOCIAL:					
CNPJ:					
ENDEREÇO SEDE					
CIDADE:	FONE:	FAX:	CEP:	UF:	
CONTRATO DE CONCESSÃO / AUTORIZAÇÃO/PERMISSÃO Nº:					
MODALIDADE DE SERVIÇO:					
ÁREA DE ABRANGÊNCIA GEOGRÁFICA DE ATUAÇÃO DA EMPRESA:					
DATA DE INÍCIO DAS ATIVIDADES DE INTERCONEXÃO:					
DADOS DO PEDIDO					
TIPO(S) DE TRÁFEGO(S) E SERVIÇO(S) OFERTADO(S) E PRETENDIDO(S):					
ÁREA DE REGISTRO DE OPERAÇÃO:					
GRAUS DE SERVIÇO (PERDA EM B – ERL) OFERTADO(S) E PRETENDIDO(S):				DATA PARA ATIVAÇÃO:	
ENDEREÇO DO POI DA EMPRESA:			COORDENADAS DO POI DA EMPRESA:		
			LATITUDE: LONGITUDE:		
ENDEREÇO DO PPI DA EMPRESA:			COORDENADAS DO PPI DA EMPRESA:		
			LATITUDE: LONGITUDE:		
SIGLA DO POI DA EMPRESA:			SIGLA DO PPI DA EMPRESA:		
FABRICANTE DO POI DA EMPRESA:			MODELO DO POI DA EMPRESA:		
RESPONSÁVEL TÉCNICO-OPERACIONAL:				FONE:	
SIGLA DO(S) POI(S) DA CONTRATADA STFC PRETENDIDO(S):					
RESPONSÁVEL PELA CONSTRUÇÃO DO MEIO DE TRANSMISSÃO DE INTERCONEXÃO A SER PROVIDO:					
EMPRESA [] CONTRATADA STFC [] 50% PARA CADA PARTE [] CADA PARTE PARA O TRÁFEGO ADVINDO []					
ASPECTOS TÉCNICOS DA INTERCONEXÃO: Nova [] Redução [] Ampliação []					
INTERFACE:	QTDE.	TIPO DE SINALIZAÇÃO:		TIPO DE TRÁFEGO:	
				NORMAL [] RAJADA []	
ESPECIFICAÇÕES ADICIONAIS:					
PARÂMETROS DE QUALIDADE E PERFORMANCE:					
PADRÃO PARA INTERCONEXÃO, INTERFACE, SINALIZAÇÃO E INFORMAÇÃO ENTRE OS PONTOS:					
FUNÇÃO DA CENTRAL: LOCAL [] TRÂNSITO [] LOCAL / TRÂNSITO []					



SMP NNN 20XX

EMPRESA

ROTA (Se Houver):		TRÁFEGO(S) PLANEJADO(S) POR SERVIÇO(S) OFERTADO(S) E PRETENDIDO(S):	
ÁREA DE ABRANGÊNCIA (PREFIXOS E CÓDIGOS A SEREM ENCAMINHADOS PARA A EMPRESA):			
REPRESENTANTE LEGAL DA SOLICITANTE			
NOME:			
FAX:		FONE:	E-mail:
ENDEREÇO:			
CIDADE:		CEP:	UF:
ASSINATURA:			